

Апотека Суботица  
Матије Гупца 26.  
24000 Суботица  
Број: II-11/794  
Датум: 04.03.2014.

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### *Апотека Суботица* *Суботица*

**ЈАВНА НАБАВКА** – Квартални прегледи и одржавање система за противпровалну заштиту са непрекидним надзором система (24 часа дневно) у објектима Апотеке Суботица – услуге мониторинга, за период од 1 године

### **ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЈНМВ 3/14**

*Март 2014. године*

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈНМВ 3/14 деловодни број I-09/740 од 28.02.2014. и Решења о образовању комисије за јавну набавку ЈНМВ 3/14 деловодни број I-11/741 од 28.02.2014, припремљена је:

### **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку мале вредности - Квартални прегледи и одржавање система за противпровалну заштиту са непрекидним надзором система (24 часа дневно) у објектима Апотеке Суботица – услуге мониторинга, за период од 1 године  
ЈНМВ бр. 3/14**

Конкурсна документација садржи:

<i><b>Поглавље</b></i>	<i><b>Назив поглавља</b></i>	<i><b>Страна</b></i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Техничка спецификација	5
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9
VII	Образац понуде	20
VIII	Модел уговора	25
IX	Образац трошкова припреме понуде	29
X	Образац изјаве о независној понуди	30
XI	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	31
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2 Закона	33
XIII	Образац изјава о довољном техничком капацитету	34

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Апотека Суботица

Адреса: Матије Гупца 26. 24000 Суботица

Интернет страница: [www.apotekasubotica.rs](http://www.apotekasubotica.rs)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке ЈНМВ 3/14 су услуге – Квартални прегледи и одржавање система за противпровалну заштиту са непрекидним надзором система (24 часа дневно) у објектима Апотеке Суботица – услуге мониторинга, за период од 1 године.

### **4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка**

Наручилац не спроводи резервисану јавну набавку.

### **5. Контакт (лице или служба)**

Лице (или служба) за контакт: Миленко Халугин, маст.екон.

Е - mail адреса (или број факса): [milenkoh@apotekasubotica.rs](mailto:milenkoh@apotekasubotica.rs)

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ 3/14 су услуге – Квартални прегледи и одржавање система за противпровалну заштиту са непрекидним надзором система (24 часа дневно) у објектима Апотеке Суботица – услуге мониторинга, за период од 1 године – 79700000 услуге истраге и обезбеђења.

### **2. Партије**

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

1. **Врста услуга:**  
Квартални прегледи и одржавање система за противпровалну заштиту са непрекидним надзором система (24 часа дневно) у објектима Апотеке Суботица – услуге мониторинга.
2. **Техничке карактеристике/спецификација:**  
техничке карактеристике/спецификација услуга које су предмет ове јавне набавке дате су у Поглављу IV.
3. **Квалитет:** у складу са захтевима из техничке спецификације.
4. **Количина и опис услуга:**  
техничке карактеристике/спецификација услуга и обим услуга које су предмет ове јавне набавке дате су у Поглављу IV.
5. **Динамика пружања услуга:** у складу са понудом.
6. **Место извршења услуге:** према датој Спецификацији објеката:

Број	Назив апотекарске установе	Адреса
1	Апотека Суботица, Огранак 1	Трг слободе 1. Суботица
2	Апотека Суботица, Огранак 2	Трг Јакаба и Комора 4. Суботица
3	Апотека Суботица, Огранак 3	Ђуре Ђаковића 14. Суботица
4	Апотека Суботица, Огранак 5	Београдски пут 456. Суботица
5	Апотека Суботица, Огранак 6	Карађорђево пут 55. Суботица
6	Апотека Суботица, Огранак 7	Трг жртава фашизма 5. Суботица
7	Апотека Суботица, Огранак 8 и лабораторија	Сегедински пут 25. Суботица
8	Апотека Суботица, Огранак 10	Хоргошки пут 78. Палић
9	Апотека Суботица, Огранак 11	М.Орешковића бб. Таванкут
10	Апотека Суботица, Огранак 12	В.Назора бб. Стари Жедник
11	Апотека Суботица, Огранак 13	Првомајска 43. Чантавир
12	Апотека Суботица, Огранак 14	ЈНА 6. Бајмок
13	Апотека Суботица, Огранак 15	Железничка станица бб. Нови Жедник
14	Апотека Суботица, Огранак 16	Аксентија Мародића бб. Суботица
15	Апотека Суботица, Огранак 17 и Дирекција	Матије Гупца 26. Суботица
16	Апотека Суботица, Огранак 18	Блашка Рајића 5. Суботица
17	Апотека Суботица, Огранак 20	Источни Виногради бб. Суботица
18	Апотека Макова Седмица – зграда амбуланте	Макова седмица, Суботица
19	Апотека Суботица, Огранак 21	Сутјеска 82. Суботица
20	Апотека Суботица, Огранак 23	Бориса Кидрича 21. Хајдуково

#### IV ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

### КВАРТАЛНИ ПРЕГЛЕДИ И ОДРЖАВАЊЕ СИСТЕМА ЗА ПРОТИВПРОВАЛНУ ЗАШТИТУ СА НЕПРЕКИДНИМ НАДЗОРОМ СИСТЕМА (24 ЧАСА ДНЕВНО) У ОБЈЕКТИМА АПОТЕКЕ СУБОТИЦА – УСЛУГЕ МОНИТОРИНГА

Врсте аларма инсталиране у објектима: Alarmne centrale Paradox 1728, Paradox SP4000, Paradox 5500.

1. Понуђач је дужан да обавља редован квартални сервис опреме (да би систем био у исправном и функционалном стању неопходно је обављати сервис 4 пута годишње (свака 3 месеца)

#### Квартални сервис обухвата следеће радње:

- а) Испитивање функционалности Против-пожарних (ПП) сензора
- б) Испитивање функционалности сензора који детектују покрет
- ц) Испитивање функционалности магнета на вратима и прозорима
- д) Испитивање функционалности камера и система за видео надзор

У поступку редовног сервисног одржавања давалац услуге контролише, одржава, испитује исправност, сервисира и врши поправку неисправних делова система (ако је могуће), или врши њихову замену, с циљем да комплетан систем држи увек у исправном и функционалном стању.

#### Преглед алармног система обухвата:

Alarmne centrale Paradox-Spectra 1728, Paradox SP4000 , Paradox SP5500

##### 1) Алармна централа:

- преглед функционалности са контролним тестовима, контрола рада и обраде сигнала, провера излазних функција и комуникационих излаза и сервисно чишћење

##### 2) Антисаботажна сирена DECIBELL:

- функционална провера, провера против саботаже, провера основног и резервног напајања и сервисно чишћење.

##### 3) Резервно напајање:

- контрола стања напуњености аку батерије и струје пуњења аку батерије 12 V од 7 Ah,

- сервисно чишћење и преглед клема у превенцији заштите од пожара.

4) Алармни системи на бази 5 сензора:

- функционална провера и усклађеност са првобитно пројектованим функцијама, контрола према пројектованом задатку, антисаботажна провера, померања подешеног азимута - правца ИЦ зрака сензора, провера основног напајања и сервисно чишћење оптике.

5) Испитивање функционалности Против-пожарних (ПП) сензора и издавање записника о исправности ПП сензора, у складу са Законом о заштити од пожара.

**Преглед CCTV система (опреме за видео надзор) обухвата:**

1) Дигитални снимач:

- преглед функционалности са контролом рада, записа сигнала, попуњености архиве, провера комуникације у локалу и даљински путем преко интернета, провера периферниг уређаја – HUB-ова, switcheva, и локалног напајања.

2) Активно напајање камера:

- контрола стања напојних јединица – термичка провера, струјна провера, а све у превенцији заштите камере од прекострујних и поднапонских транзијената у напајању, као и превентивно деловање у заштити од пожара.

3) Камере:

- функционална провера азимута, и периметра камере. Провера и усклађеност оптике са првобитно пројектованим функцијама и подешавањима бленде и фокуса , и сервисно чишћење оптике.

На крају сваког циклуса кварталног сервисирања опреме доставља се збирни извештај о стању опреме у огранцима . Шеф у огранку потписује радни налог овлашћеном сервисеру .

Један примерак радног налога остаје у огранку а други односи сервисер.

Понуђач се обавезује да ће редовно, квартално извршити обилазак сваког објекта када ће извршити детаљан преглед и контролу исправности уграђене опреме. Извештај о констатованом стању и евентуалним интервенцијама на противпровалном систему, давалац услуге ће у писменом облику у року од 7 дана доставити кориснику услуге.

**2.** Понуђач је дужан да врши интервентни сервис у року од 12 часова од детекције квара односно пријаве квара и да однесе извештај о отклањању истог овлашћеном лицу у установи.

**3.** Сервис обезбеђује 24 часовни мониторинг у објектима Апотеке Суботица у случају акцидентних –алармних ситуација са интервентним физичким обезбеђењем.

Време одзива: **у року од 30 минута на подручију града односно 60 минута у подручију ванграда.**

**4.** Понуђач је дужан да обезбеди техничке услове за 24 часовни On-Line приступ центру за надзор са директним приступом свим објектима Апотеке Суботица, овлашћеним лица корисника услуга.

**Наручилац има право да код понуђача провери функционалност On-Line приступа центру за надзор, пре стручне оцене понуда.**

**У оквиру првог кварталног прегледа неопходна је замена следеће опреме:**

1. Алармна централа PARADOX tip SP 5500 - 1 ком
2. Спољна сирена, антисаботажно заштићена BENTEL Tip Ladu или екв. - 2 ком
3. Против-пожарни сензори за огранке COFEM Tip A35BST или екв. - 8 ком
4. Дигитални снимач HIGH VISION са хард диском 500 gb или екв. 4 канални - 1 ком
5. Акумулатор Ultracell UL7-12 за централе или екв. – 6 ком.

## **V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (*чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона*);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

**1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

**1) Довољан технички капацитет:**

- поседовање оперативног центра са 24-часовним дежурством

Доказ:

- попуњен Образац XIII – Изјава о довољном техничком капацитету, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача (саставни део конкурсне документације).

**2) Довољан кадровски капацитет: да пре слања позива има у сталном радном односу дуже од 3 године минимум:**

- 2 инжењера телекомуникација, од којих бар један поседује лиценцу 853 – за изводјење телекомуникационих радова слабе струје, и бар један са положеним стручним испитом МУП-а РС о Заштити од пожара.

Доказ:

- образац М (пријава на обавезно социјално осигурања) или образац М-3А, у неовереној копији за сваког запосленог инжењера;

- радна књижица запослених инжењера, у неовереној копији:

- лиценца 853 – за извођење телекомуникационих радова слабе струје у неовереној копији

- Потврда МУП-а РС о положеном стручном испиту у неовереној копији

**3) Понуђач треба да поседује решење Муп-а Србије за обављање послова пожарне заштите објекта**

Доказ:

-фотокопија решења Муп-а Србије за обављање послова пожарне заштите објекта

**1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.



- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.  
Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## **2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

### 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности - *Квартални прегледи и одржавање система за противпровалну заштиту са непрекидним надзором система (24 часа дневно) у објектима Апотеке Суботица – услуге мониторинга, број ЈНМВ 3/14* испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- 6) Понуђач испуњава додатне услове:
  - Довољан технички капацитет
  - Довољан кадровски капацитет
  - Решење Муп-а Србије за обављање послова пожарне заштите објекта

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности - *Квартални прегледи и одржавање система за противпровалну заштиту са непрекидним надзором система (24 часа дневно) у објектима Апотеке Суботица – услуге мониторинга, број ЈНМВ 3/14*, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

## VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Апотека Суботица, Матије Гупца 26. 24000 СУБОТИЦА, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуга – Квартални прегледи и одржавање система за противпровалну заштиту са непрекидним надзором система (24 часа дневно) у објектима Апотеке Суботица – услуге мониторинга, број ЈНМВ 3/14- НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **17.03.2014. до 11,00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

Р.бр.	Назив обрасца	Поглавље
1	Образац понуде, оригинал	Поглавље VII
2	Модел уговора, оригинал	Поглавље VIII
3	Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. и 76. ЗЈН, оригинал	Поглавље III
4	Изјава о довољном техничком капацитету – образац XIII, оригинал	Поглавље XIII
5	Образац М или образац М-3А, копија	Поглавље V одељак 1, тачка 2
6	радна књижица запосленог, у неовереној копији	Поглавље V одељак 1, тачка 2

7	лиценца 853 – за извођење телекомуникационих радова слабе струје у неовереној копији	Поглавље V одељак 1, тачка 2
8	Потврда МУП-а РС о положеном стручном испиту у неовереној копији	Поглавље V одељак 1, тачка 2
9	фотокопија решења Муп-а Србије за обављање послова пожарне заштите објеката	Поглавље V одељак 1, тачка 3
10	Образац структуре цене, оригинал	Поглавље XI
11	Образац изјаве о независној понуди, оригинал	Поглавље X
12	Образац Изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине, оригинал	Поглавље XII
13	Образац изјаве о трошковима понуде (напомена: није обавезна), оригинал	Поглавље IX

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Апотека Суботица, Матије Гупца 26. 24000 Суботица**, са назнаком: „**Измена понуде** за јавну набавку услуга – Квартални прегледи и одржавање система за противпровалну заштиту са непрекидним надзором система (24 часа дневно) у објектима Апотеке Суботица – услуге мониторинга, ЈН бр. ЈНМВ 3/14 – НЕ ОТВАРАТИ“ односно „**Допуна понуде** за јавну набавку услуга – Квартални прегледи и одржавање система за противпровалну заштиту са непрекидним надзором система (24 часа дневно) у објектима Апотеке Суботица – услуге мониторинга, ЈН бр. ЈНМВ 3/14 – НЕ ОТВАРАТИ“ односно „**Опозив понуде** за јавну набавку услуга – Квартални прегледи и одржавање система за противпровалну заштиту са непрекидним надзором система (24 часа дневно) у објектима Апотеке Суботица – услуге мониторинга, ЈН бр. ЈНМВ 3/14 – НЕ ОТВАРАТИ“ или „**Измена и допуна понуде** за јавну набавку услуга – Квартални прегледи и одржавање система за противпровалну заштиту са непрекидним надзором система (24

часа дневно) у објектима Апотеке Суботица – услуге мониторинга, ЈН бр. ЈНМВ 3/14 – НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља V одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

### **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

Понуђене услуге морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама.

#### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема фактуре, на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђено извршење услуга. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Место извршења услуге: према Спецификацији наведеној у Поглављу III.

#### **9.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

### **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

**11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

**12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Наручилац не захтева средства финансијског обезбеђења.

**13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу Наручиоца: **Апотека Суботица, Матије Гупца 26. 24000 Суботица**, електронске поште на е-mail: [milenkoh@apotekasubotica.rs](mailto:milenkoh@apotekasubotica.rs) или факсом на број: 054/558-598), тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.



Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације,ЈНМВ 3/14”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу бланко соло меницу као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Бланко соло меница као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, а која може бити наплаћена уколико изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором који ће бити потписан по спроведеном поступку ЈНМВ 3/14. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност Бланко соло менице као средство финансијског

обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи пропорционално. Бланко соло меница мора бити регистрована код НБС, попуњена тако што ће испод речи ТРАСАНТ стајати: назив фирме, адреса фирме, потпис овлашћеног лица за заступање и печат фирме, с тим да се приликом попуњавања не пређу зелени оквири на меници. Понуђач је дужан да уз меницу достави попуњено и потписано и оверено печатом фирме Менично писмо-овлашћење и да доставе копију, ОП обрасца, као и копију, на дан потписивања уговора важећег, депо картона и доказ о регистрацији менице код НБС.

#### **17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

У случају да понуде два или више понуђача имају једнаку понуђену цену која је и најнижа, биће изабрана понуда понуђача који има више закључених уговора о јавној набавци мониторинга (које ће понуђач накнадно документовати на захтев наручиоца).

#### **18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, предност ће се дати понуђачу који има више закључених уговора о јавној набавци услуга одржавања система за противпровалну заштиту са непрекидним надзором система (24 часа дневно) - мониторинг (које ће понуђач накнадно документовати на захтев наручиоца).

#### **19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).

#### **20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail [milenkoh@apotekasubotica.rs](mailto:milenkoh@apotekasubotica.rs), факсом на број **054/558-598** или препорученом пошти са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку мале вредности - Квартални прегледи и одржавање система за противпровалну заштиту са непрекидним надзором система (24 часа дневно) у објектима Апотеке Суботица – услуге мониторинга, ЈНМВ 3/14.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	

	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

**Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**

Квартални прегледи и одржавање система за противпровалну заштиту са непрекидним надзором система (24 часа дневно) у објектима Апотеке Суботица – услуге мониторинга, ЈНМВ 3/14

Ред. број	Назив	Јед. мере	Кол.	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Укупна вредност месечно без ПДВ-а	Укупна вредност годишње без ПДВ-а (12 месеци)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Квартални прегледи и одржавање система за противпровалну заштиту са непрекидним надзором система (24 часа дневно) у објектима Апотеке Суботица – услуге мониторинга	Објекат	20			
I	<b>Укупно:</b>					
Ред. број	Назив	Јед. мере	Кол.	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а	
2.	<b>Ургентни делови са заменом:</b>					
	Алармна централа PARADOX tip SP 5500	Ком	1			
	Спољна сирена, антисаботажно заштићена BENTEL Tip Ladu или екв.	Ком	2			
	Против-пожарни сензори за огранке COFEM Tip A35BST или екв.	Ком	8			
	Дигитални снимач HIGH VISION са хард диском 500 gb или еквивалент 4 канални или екв.	Ком	1			
	Акумулатор Ultracell UL7-12 за централе или екв.	Ком	6			
II	<b>Укупно:</b>					
III	<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ БЕЗ ПДВ-а (I+II)</b>					

УКУПНА ВРЕДНОСТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ без ПДВ-а (I+II)	
УКУПНА ВРЕДНОСТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	45 дана од дана пријема фактуре.
Рок важења понуде	30 дана
Место и начин испоруке	Према Спецификацији објеката наведеној у Поглављу III

Датум

М. П.

Понуђач

---

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

*Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*



## VIII МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЈНМВ 3/14

Квартални прегледи и одржавање система за противпровалну заштиту са непрекидним надзором система (24 часа дневно) у објектима Апотеке Суботица – услуге мониторинга

#### УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **АПОТЕКА СУБОТИЦА**, Суботица, улица Матије Гупца 26, (у даљем тексту: Наручилац), кога заступа директор маст.дипл.екон. Оливера Раднић

ПИБ: 101749469, МБ: 08544131, број рачуна: 840-452667-30, с једне стране

и

2. \_\_\_\_\_, (у даљем тексту: Добављач) кога заступа директор \_\_\_\_\_,

ПИБ: \_\_\_\_\_, МБ: \_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_.

(у даљем тексту:Давалац услуга), с друге стране.

#### 1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

##### Члан 1.

Предмет овог Уговора је **квартални прегледи и одржавање система за противпровалну заштиту са непрекидним надзором система (24 часа дневно) у објектима Апотеке Суботица – услуге мониторинга са ургентним деловима са заменом.**

Списак објеката Корисника услуга наведени су у Спецификацији објеката у Поглављу III који чини саставни део овог Уговора.

#### 2. КВАРТАЛНИ ПРЕГЛЕД СИСТЕМА

##### Члан 2.

Давалац услуга се обавезује да ће на предметним Системима обухваћеним овим Уговором обавити 4 редовна прегледа система за противпровалну заштиту док траје уговорни однос.

##### Члан 3.

Давалац услуга се обавезује да ће прегледе Система обавити квартално (на свака 3 месеца).

#### 3. ОДРЖАВАЊЕ

##### Члан 4.

Одржавање опреме обухвата превентивно одржавање ( редовни годишњи прегледи опреме) и интервентно одржавање ( сервис опреме према захтеву Корисника услуге).

Интервентно/ сервисно одржавање обухвата отклањање кварова на постављеној опреми.

Интервентно одржавање обухвата интервенције-поправке опреме у току целокупног трајања овог Уговора и то у времену од 0-24 сата.

#### **Члан 5.**

Пријава квара или сметњи на Систему врши се телефонским путем на стално доступан дежурни телефон или електронским путем.

Понуђач је дужан да врши интервентни сервис у року од 12 часова од детекције квара односно пријаве квара и да однесе извештај о отклањању истог овлашћеном лицу у установи.

### **4. НЕПРЕКИДАН НАДЗОР СИСТЕМА ТОКОМ 24 ЧАСА ДНЕВНО ( МОНИТОРИНГ )**

#### **Члан 6.**

Понуђач обезбеђује 24 часовни мониторинг у објектима Апотеке Суботица у случају акцидентних –алармних ситуација са интервентним физичким обезбеђењем. Време одзива: у року од 30 минута на подручију града односно 60 минута у подручију ванграда.

Давалац услуга се обавезује да у случају активирања аларма **одмах** обавести **најпре надлежну полицијску управу за штићени објекат**, а потом одговорно лице-начелника апотеке у објекту где је дошло до неовлашћеног уласка у штићени простор односно у случају активирања система за аутоматску дојаву пожара одговорно лице задужено за противпожарну заштиту.

Корисник услуга се обавезује да да тачне податке о одговорним лицима, бројевима телефона или редоследу лица за обавештавање као и другим променама у току трајања уговорног односа, исти се достављају у писаном облику.

#### **Члан 7.**

У случају активирања једног сензора-једанпут сматра се да је узбуна лажна, у том случају Давалац услуга неће обавестити Корисника услуга.

У случају да се исти сензор активира најмање још једном или да се активира неки други сензор, сматра се да је дошло до неовлашћеног уласка у штићени простор, у том случају Давалац услуга је у обавези да обавести лица из члана 6. овог Уговора.

#### **Члан 8.**

Корисник услуга је дужан да Систем и телефонске инсталације одржава у исправном стању.

Одговорно лице Корисника услуга, које затражи информацију у вези рада Система добиће одговор једино ако се оператеру мониторинг центра представи лозинком, иста представља пословну тајну Корисника услуга.

## 5. ПЛАЋАЊЕ

### Члан 9.

Неспорно је међу уговорним странама да укупну вредност на **месечном нивоу** за извршење обавеза из члана 1. овог Уговора (квартални преглед и одржавање система за противпровалну заштиту са непрекидним надзором система (24 часа дневно) у објектима Апотеке Суботица – *услуге мониторинга*),а на основу прихваћене понуде Даваоца услуге бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, која је саставни део овог Уговора, износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Укупна уговорена вредност *услуге мониторинга* на **годишњем новоу** износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ са ПДВ-ом.

Укупна вредност замене ургентних делова износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Замена ургентних делова се фактурише на посебан рачун.

**Укупна уговорена вредност јавне набавке** (квартални прегледи и одржавање система за противпровалну заштиту са непрекидним надзором система (24 часа дневно) у објектима Апотеке Суботица – *услуге мониторинга са ургентним деловима са заменом*) износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ са ПДВ-ом.

Корисник услуга ће плаћање обавити на основу испостављене фактуре и Извештаја у року од 45 дана од дана испостављања фактуре.

## 6. ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ

### Члан 10.

Корисник услуга се обавезује правовремено обавештавати Даваоца услуга о свим сметњама и променама које уочи у раду предметног Система, као и свим радовима на објекту који би могли утицати на рад предметног Система.

Давалац услуга се обавезује да приликом испостављања фактуре за сваки протекли месец достави **извештај у електронској форми о раду алармног система**.

## 7. ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

### Члан 11.

Овај Уговор закључује се на временски период од 1 године дана од дана закључења.

Уговорне стране споразумне су да се Уговор може раскинути једнострано, писаним путем, с тим да отказни рок не може бити краћи од 30 дана.

Рок за раскид Уговора тече од дана доставе обавештења о раскиду Уговора другој уговорној страни.

## 8. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 12.

Уколико нешто није ближе одређено овим Уговором, а битно је за извршење уговорних обавеза, за обе уговорне стране вреде одредбе закона о облигационим односима.

### Члан 13.

Уговорне стране сагласне су да ће све спорове решавати споразумно, а у противном уговарају надлежност стварно надлежног суда у Суботици.

### Члан 14.

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерка, два за Корисника услуга и два за Даваоца услуга.

### Члан 16.

У знак сагласности да овај уговор одражава њихову праву вољу, уговорне га стране својеручно потписују.

Даваоц услуга:

\_\_\_\_\_

Корисник услуга:

\_\_\_\_\_   
Маст.дипл.екон.Оливера Раднић

## IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке.....[навести предмет јавне набавке], бр ..... [навести редни број јавне набавке], поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Ред. број	Назив	Јед. мере	Кол.	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Укупна вредност месечно без ПДВ-а	Укупна вредност годишње без ПДВ-а (12 месеци)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Квартални прегледи и одржавање система за противпровалну заштиту са непрекидним надзором система (24 часа дневно) у објектима Апотеке Суботица – услуге мониторинга	Објекат	20			
I	<b>Укупно:</b>					

**УКУПНА ВРЕДНОСТ, (без ПДВ-а):** \_\_\_\_\_

**УКУПНА ВРЕДНОСТ, (са ПДВ-ом):** \_\_\_\_\_

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

- цена се исказује са свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.
- у колону 5 уписати јединичну цену без ПДВ-а за 1 објекат.
- у колону 6 уписати укупну месечну цену без ПДВ-а, за укупан број објеката (кол.4 x кол.5)
- на крају у колону 7 уписати укупну цену предмета јавне набавке за 12 месеци, без ПДВ-а која се увећава за стопу ПДВ-а што даје укупну цену са ПДВ-ом, за укупан број објеката за 12 месеци.

Ред. број	Назив	Јед. мере	Кол.	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а
1	2	3	4	5	6
2.	<b>Ургентни делови са заменом:</b>				
	Алармна централа PARADOX tip SP 5500	Ком	1		
	Спољна сирена, антисаботажно заштићена BENTEL Tip Ladu или екв.	Ком	2		
	Против-пожарни сензори за огранке COFEM Tip A35BST или екв.	Ком	8		
	Дигитални снимач HIGH VISION са хард диском 500 gb или еквивалент 4 канални или екв.	Ком	1		
	Акумулатор Ultracell UL7-12 за централе или екв.	Ком	6		

II	Укупно:	
----	---------	--

**УКУПНА ВРЕДНОСТ, (без ПДВ-а):** \_\_\_\_\_

**УКУПНА ВРЕДНОСТ, (са ПДВ-ом):** \_\_\_\_\_

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

- у колону 5 уписати јединичну цену без ПДВ-а за 1 комад.
- у колону 6 уписати укупну вредност без ПДВ-а, за укупну количину (кол.4 х кол.5), која се увећава за стопу ПДВ-а што даје укупну цену са ПДВ-ом

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (Табела I + Табела II) без ПДВ-а:**

\_\_\_\_\_

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ(Табела I + Табела II) са ПДВ-ом:**

\_\_\_\_\_

Датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

потпис понуђача

\_\_\_\_\_



## **XII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75 СТ.2 ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

### **ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке услуга – Квартални прегледи и одржавање система за противпровалну заштиту са непрекидним надзором система (24 часа дневно) у објектима Апотеке Суботица – услуге мониторинга,. ЈНМВ 3/14, поштовао је обавезе које призилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Напомена: **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВА О ДОВОЉНОМ ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. ЈНМВ 3/14**

Квартални прегледи и одржавање система за противпровалну заштиту са непрекидним надзором система (24 часа дневно) у објектима Апотеке Суботица – услуге мониторинга, за 2014.год.

**ИЗЈАВА О ДОВОЉНОМ ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ  
под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу**

ИЗЈАВЉУЈЕМ да за учешће у поступку јавне набавке мале вредности услуга бр. ЈНМВ 3/14 – Квартални прегледи и одржавање система за противпровалну заштиту са непрекидним надзором система (24 часа дневно) у објектима Апотеке Суботица – услуге мониторинга, за 2014. годину, располажем довољним техничким капацитетом: поседовање оперативног центра са 24-часовним дежурством;

Датум: \_\_\_\_\_ М.П. Потпис одговорног лица понуђача

\_\_\_\_\_

*\* У случају подношења заједничке понуде, овај услов заједно испуњавају сви чланови групе понуђача.*

*\*\* У случају подношења понуде са подизвођачем/има услов везан за довољан технички капацитет испуњава сам понуђач.*

*\*\*\* У случају подношења заједничке понуде, наведени образац потписује и оверава носилац посла.*